

## 用人单位申请进校流程

用人单位进校需通过线上申请，并通过党委研究生工作部就业工作人员审批，具体流程如下：

1. 微信搜索“广西师大微服务”并关注，在“管理应用”中点击“访客管理”；



2. 点击“访客预约申请”，带“\*”选项为必填项；



3.被访人姓名：张亚静；被访人单位：党委研究生工作部；  
来访事由：选择因公来访；

访客系统

访客预约申请

广西师范大学欢迎您

\*被访人姓名： 张亚静

\*被访人单位： 党委研究生工作部

\*来访事由： 因公来访

\*来访人姓名： 请输入来访人姓名

来访人单位： 请输入来访人单位

\*来访人手机号： 请输入来访人手机号

\*来访人身份证： 请输入来访人身份证

七天内是否出过桂林？  是  否

请录入人脸信息：

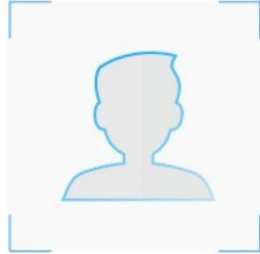
上传健康码 上传行程码 核酸检测结果

上传健康码 上传行程码 核酸检测结果

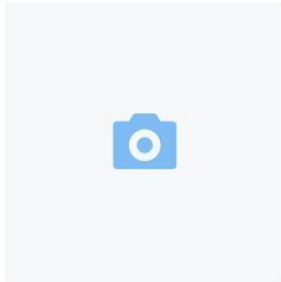
4.人脸信息、健康码、行程码和核酸证明无需填写；

七天内是否出过桂林？  是  否

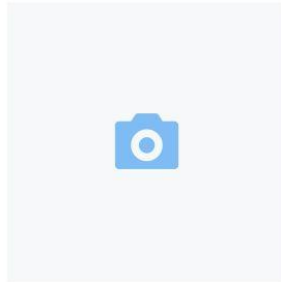
请录入人脸信息：



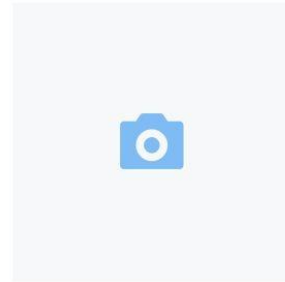
上传健康码



上传行程码



核酸检测结果



5.通行开始和结束日期务必填写在招聘周期内；

\*通行开始日期： 2023-

\*通行结束日期： 2023-

6.如自驾车入校招聘，请务必填写车牌号；

### 机动车车辆及随行人员登记

来访车牌信息： 桂CXXXXXX

随行人



下一步

7.如有随行人员，请填写随行人员信息；

如有多人随行，请继续添加随行人。确认无误后点击“确认提交”；

访客系统

访客预约申请

广西师范大学欢迎您

随行人登记

随行人员一 删除

\*随行人姓名： 请输入随行人姓名

随行人单位： 请输入随行人单位

\*随行人手机号： 请输入随行人手机号

\*随行人身份证： 请输入随行人身份证

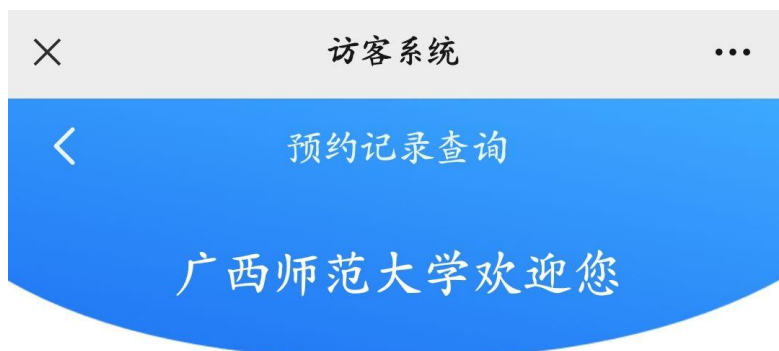
七天内是否出过桂林？  是  否

上传健康码 上传行程码 核酸检测结果

继续添加随行人

确认提交

8.等待审核通过后，将审核通过的界面，出示给校园保安查看即可入校。



党委研究生工作部

预约详情

来访人姓名: 徐

来访事由: 因公来访

随行人数:

请在卡口出示此信息进入

来 人单位: 山东 大学

来访人手机号: 178

来访人身份证: 370911

来访时间: 2023.03.25 - 2023.03.28 (4天)

**审核通过**